



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Οκτωβρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6233

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Ειδική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Σ.Σ.Ε.) για το προσωπικό με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού.

Στην Αθήνα σήμερα, 8 Οκτωβρίου 2026, στο κατάστημα του Υπουργείου Εσωτερικών, Βασ. Σοφίας 15, οι υπογεγραμμένοι:

1. Παρασκευή Χαραλαμπογιάννη, Υφυπουργός Εσωτερικών, η οποία εκπροσωπεί νομίμως το Ελληνικό Δημόσιο και κατοικοεδρεύει στην Αθήνα, Βασ. Σοφίας 15, και

2. Νικόλαος Τράκας και Σπυρίδων Κωνσταντάς, Πρόεδρος και Γενικός Γραμματέας, αντίστοιχα, της δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης με την επωνυμία «Πανελλήνια Ομοσπονδία Εργαζομένων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.), που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Καρόλου 24, νομίμως εξουσιοδοτημένοι δυνάμει της υπ' αρ. 361/23-9-2026 απόφασης-εξουσιοδότησης της Εκτελεστικής Επιτροπής της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.,

συνομολογήσαμε και συναποφασίσαμε τη σύνταξη και υπογραφή της παρούσας Ειδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας (Ε.Σ.Σ.Ε.), σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 2738/1999, της οποίας το περιεχόμενο έχει ως εξής:

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής

Στις διατάξεις της παρούσας Ειδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας (Ε.Σ.Σ.Ε.) υπάγεται το προσωπικό με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου που υπηρετεί στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού. Η παρούσα εφαρμόζεται αποκλειστικά στα μέλη των Συλλόγων/Σωματείων-Μελών που ανήκουν στη δύναμη της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.), όπως προκύπτει από το Μητρώο Συλλόγων/Σωματείων-Μελών της Ομοσπονδίας.

Για την εφαρμογή της παρούσας απαιτούνται: α) ονομαστική βεβαίωση του οικείου Συλλόγου/Σωματείου-Μέλους της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. ότι οι εργαζόμενοι είναι μέλη του και β) βεβαίωση της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. ότι ο Σύλλογος/Σωματείο ανήκει στη δύναμη της Ομοσπονδίας. Οι βεβαιώσεις ισχύουν για ένα (1) έτος και ανανεώνονται υποχρεωτικά κατ' έτος.

Άρθρο 2

Κανονική άδεια, ωράριο εργασίας και ειδικές συνθήκες εργασίας

1. Στο πλαίσιο της βελτίωσης των όρων εργασίας όσων απασχολούνται στον Τομέα της Διαχείρισης των Αποβλήτων σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α., Π.Υ.Σ. 39/2020), στους εργαζόμενους αποκλειστικά και κατά πλήρες ωράριο στην προσωρινή αποθήκευση, επεξεργασία, ανακύκλωση, πράσινα σημεία και εν γένει αξιοποίηση και διάθεση Αποβλήτων ήτοι ενδεικτικά, εργαζόμενοι στους χώρους υγειονομικής ταφής, στην ανακύκλωση, στα κέντρα διαλογής ανακυκλώσιμων υλικών, στους σταθμούς μεταφόρτωσης και στις μονάδες επεξεργασίας απορριμμάτων, μετά τη συμπλήρωση ενός (1) έτους απασχόλησης χορηγείται πέντε (5) ημέρες επιπλέον κανονική άδεια το χρόνο.

2. Στους εργαζόμενους αποκλειστικά και κατά πλήρες ωράριο:

α. Στην αποκομιδή, συγκομιδή, επιστασία και μεταφορά απορριμμάτων ήτοι ενδεικτικά: κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Οδηγών (Απορριματοφόρων), κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου,



κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων και ειδικοτήτων ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, ΥΕ Συνοδών Απορριμματοφόρων και ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας, καθώς και κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας.

β. Στην ταφή και εκταφή νεκρών, ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων και ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων και ΥΕ Εργατών Ταφής- Εκταφής.

γ. Στην ασφαλτόστρωση ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικότητας ΔΕ Δομικών Έργων, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Οδηγών (φορηγών Αυτοκινήτων), κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, κλάδου ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών και Ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Ασφαλτικών Έργων και ΥΕ Εργατών Οδοποιίας, καθώς και κλάδου και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων.

δ. Στην αποχέτευση ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών, κλάδου ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Ύδρευσης - Αποχέτευσης, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Οδηγών (Φορηγών Αυτοκινήτων), κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, καθώς και κλάδου και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων.

ε. Στα αφοδευτήρια ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και ειδικοτήτων ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Σχολικών Μονάδων, που απασχολούνται στις τουαλέτες κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτηρίων.

στ. Στα συνεργεία συντήρησης και επισκευής των μέσων καθαριότητας και με το πλύσιμο αυτών ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικοτήτων ΔΕ Αμαξωμάτων, ΔΕ Λιπαντών- Πλυντών, ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Οχημάτων, ΔΕ Τεχνιτών Τροχών και Ελαστικών, ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων, κλάδου ΥΕ Τεχνιτών και ειδικοτήτων ΥΕ Λιπαντών, ΥΕ Τεχνιτών Οχημάτων και ΥΕ Τεχνιτών Αμαξωμάτων, καθώς και κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων και ειδικότητας ΥΕ Πλυντών Οχημάτων.

ζ. Σε οικοδομικές εργασίες ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικοτήτων ΔΕ Ξυλουργών, ΔΕ Δομικών Έργων, ΔΕ Ελαιοχρωματιστών, ΔΕ Σιδηρουργών, ΔΕ Τεχνιτών Μεταλλικών Κατασκευών, ΔΕ Τεχνιτών Αλουμινίου, ΔΕ Υδραυλικών, ΔΕ Ηλεκτρολόγων, ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου (Κομπρεσέρ), κλάδου ΥΕ Τεχνιτών και ειδικοτήτων ΥΕ Ελαιοχρωματιστών και ΥΕ Τεχνιτών Σιδηροκατασκευών, κλάδου ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών και ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Ελαιοχρωματιστών, ΥΕ Πλακοστρώσεων και ΥΕ Εργατών Πέτρας.

η. Στους εργαζόμενους που απασχολούνται ως ψεκαστές και απολυμαντές χώρων, ήτοι κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Κλιβανιστών -Απολυμαντών Αποστειρωτών, καθώς και κλάδου ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Ψεκαστών.

θ. Στην Ύδρευση ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών, κλάδου ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών και ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Καθαρισμού Υδατοσυλλεκτήρων Φρεατίων και ΥΕ Εργατών Ύδρευσης και Αποχέτευσης.

ι. Στους εργαζόμενους κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών γενικά.

ια. Στις εργασίες πρασίνου γενικά ήτοι ενδεικτικά: κλάδου και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Πρασίνου, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών, κλάδου και ειδικότητας ΥΕ Βοηθών Κηπουρών, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου (γεωργικών ελκυστήρων), καθώς και κλάδου ΔΕ Τεχνικών Γεωργίας/Κτηνοτροφίας και ειδικότητας ΔΕ Οδηγών Χειριστών Γεωργικών Μηχανημάτων.

ιβ. Στις εργασίες συντήρησης του εναέριου δημοτικού ηλεκτρικού δικτύου φωτισμού ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτρολόγων (εναερίων).

ιγ. Στους εργαζόμενους κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικότητας ΔΕ Ψυκτικών.

ιδ. Στα Δημοτικά Σφαγεία ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΥΕ Γεωργικού/Κτηνοτροφικού και ειδικότητας ΥΕ Κτηνοτροφικού, καθώς και κλάδου και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Σφαγής και Εκδοράς Ζώων.

ιε. Στους εργαζόμενους κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Οδηγών (Οδηγοί Ανοιχτών Φορηγών και Βαρέων Φορηγών μικτού βάρους άνω των 3,5 τόνων, καθώς και Οδηγοί Λεωφορείων).

ιστ. Στους τοποθετητές κεραμικών σκεπών ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Τεχνικού και ειδικότητας ΔΕ Δομικών Έργων, που απασχολούνται στην τοποθέτηση, επισκευή και συντήρηση κεραμικών σκεπών.

ιζ. Στην περισυλλογή και μεταφορά αδέσποτων ζώων, ήτοι κλάδου ΥΕ Γεωργικού/Κτηνοτροφικού και ειδικότητας ΥΕ Κτηνοτροφικού, καθώς και κλάδου και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Φροντίδας Ζώων.

ιη. Στην εστίαση στους βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, ήτοι ενδεικτικά: κλάδου ΔΕ Προσωπικού Εστίασης όλων των ειδικοτήτων και κλάδου ΥΕ Προσωπικού Εστίασης όλων των ειδικοτήτων, μετά τη συμπλήρωση τριών (3) ετών απασχόλησης χορηγείται επιπλέον κανονική άδεια τριών (3) ημερών το χρόνο.

3. Η εβδομαδιαία απασχόληση των εργαζομένων των παρ. 1 και 2 του παρόντος, καθώς και των εργαζομένων κλάδου ΔΕ Υποστηρικτικού Προσωπικού και ειδικότητας ΔΕ Υδρομετρητών και κλάδου ΥΕ Εργατών Ειδικών



Καθηκόντων και ειδικότητας ΥΕ Καταμετρητών Ύδρευσης ορίζεται σε τριάντα δύο (32) ώρες χωρίς μεταβολή των αποδοχών και του τρόπου υπολογισμού των αποζημιώσεών τους από την αιτία αυτή.

4. Στους μηχανικούς ΠΕ και ΤΕ, που ασκούν επίβλεψη έργων στους Ο.Τ.Α. Α' βαθμού και για όσο χρονικό διάστημα ασκούν την επίβλεψη, μειώνεται ο χρόνος της εβδομαδιαίας απασχόλησής τους σε τριάντα πέντε (35) ώρες -μία ώρα ημερησίως- χωρίς μεταβολή των αποδοχών και του τρόπου υπολογισμού των αποζημιώσεών τους από την αιτία αυτή και χορηγούνται δύο (2) ημέρες επιπλέον κανονική άδεια τον χρόνο. Ο καθορισμός των δικαιούχων υπαλλήλων γίνεται με απόφαση του προϊσταμένου Διεύθυνσης της συγκεκριμένης υπηρεσίας. Στους εργαζόμενους που ασκούν περιστασιακά επίβλεψη έργων, η μείωση των ωρών εργασίας θα γίνεται κατ' αναλογία.

5. Οι Ο.Τ.Α. που απασχολούν εργαζόμενες είτε με πλήρη, είτε με μερική απασχόληση, αναλαμβάνουν την υποχρέωση, κατά την κατάρτιση των προγραμμάτων εργασίας, να αποφεύγουν την απασχόληση των εγκύων σε νυχτερινή βάρδια. Σε οποιοδήποτε στάδιο της εγκυμοσύνης και εφόσον η έγκυος το ζητήσει για λόγους υγείας, θα πρέπει να μετακινείται σε θέση ημερήσιας απασχόλησης.

Άρθρο 3

Συνδικαλιστικές διευκολύνσεις

Ο εργοδότης (Ο.Τ.Α.) υποχρεούται να διευκολύνει τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων και των Ελεγκτικών Επιτροπών, καθώς και τους αντιπροσώπους των πρωτοβάθμιων συνδικαλιστικών οργανώσεων, που είναι μέλη της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α., στη δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση κατά την άσκηση των συνδικαλιστικών καθηκόντων τους. Την ίδια υποχρέωση έχει για τα μέλη του Γενικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και της Εκτελεστικής Επιτροπής της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α., καθώς και για τους αντιπροσώπους της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση (Α.Δ.Ε.Δ.Υ.).

Άρθρο 4

Άδειες πρωτοβάθμιων συνδικαλιστικών οργανώσεων

Στον Πρόεδρο, στους Αντιπροέδρους και στον Γενικό Γραμματέα των πρωτοβάθμιων συνδικαλιστικών οργανώσεων που είναι μέλη της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. χορηγείται άδεια απουσίας έως πέντε (5) ημέρες τον μήνα, αν τα μέλη τους είναι πεντακόσια (500) και άνω, και έως τρεις (3) ημέρες τον μήνα, αν είναι λιγότερα.

Άρθρο 5

Άδειες μελών Γενικού Συμβουλίου

Στα μέλη του Γενικού Συμβουλίου της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. χορηγείται άδεια απουσίας εννέα (9) ημερών τον μήνα για την άσκηση των καθηκόντων τους. Στις ημέρες αυτές δεν συμπεριλαμβάνονται οι ημέρες συνεδρίασης του Γενικού Συμβουλίου.

Άρθρο 6

Άδειες μελών Εκτελεστικής Επιτροπής

Στα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. χορηγείται άδεια απουσίας για όσο χρόνο διαρκεί η θητεία τους.

Άρθρο 7

Άδειες μελών Ελεγκτικής Επιτροπής

Στα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. χορηγείται άδεια απουσίας έξι (6) ημερών ετησίως, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ημέρες συνεδρίασης της Επιτροπής. Οι ημέρες αυτές δεν δύναται να χορηγούνται διαδοχικά, προκειμένου να διευκολύνεται το έργο της οικονομικής διαχείρισης της Ομοσπονδίας.

Άρθρο 8

Άδειες αντιπροσώπων

Στους αντιπροσώπους των πρωτοβάθμιων συνδικαλιστικών οργανώσεων που είναι μέλη της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. χορηγείται άδεια απουσίας για όλη τη διάρκεια των συνεδρίων της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. στα οποία συμμετέχουν. Η ίδια άδεια χορηγείται και στους αντιπροσώπους της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. για τη συμμετοχή τους στο συνέδριο της τριτοβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης (Α.Δ.Ε.Δ.Υ.).

Άρθρο 9

Τμηματική χορήγηση αδειών

Όλες οι προβλεπόμενες από την παρούσα Ειδική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Σ.Σ.Ε.) συνδικαλιστικές άδειες χορηγούνται υποχρεωτικά και τμηματικά σε ώρες απουσίας, κατόπιν αιτήσεως του συνδικαλιστή.



Για τον υπολογισμό του συνολικού δικαιούμενου αριθμού ωρών άδειας, στην περίπτωση αυτή, οι ημέρες της δικαιούμενης άδειας μετατρέπονται σε μηνιαίες ώρες εργασίας, βάσει του ισχύοντος ωραρίου εργασίας εκάστου συνδικαλιστή.

Άρθρο 10

Διαδικασία χορήγησης αδειών

Ο εργοδότης (Ο.Τ.Α.) υποχρεούται να χορηγεί την άδεια που ζητείται από τον συνδικαλιστή, εντός του αριθμού των ημερών ή ωρών που η παρούσα ορίζει ως ανώτατο όριο.

Ο συνδικαλιστής οφείλει, εφόσον γνωρίζει εκ των προτέρων τον χρόνο της απουσίας του, να υποβάλλει έγκαιρα στην υπηρεσία του αίτηση-δήλωση, με την οποία την ενημερώνει για τις συγκεκριμένες ημέρες ή ώρες κατά τις οποίες πρόκειται να απουσιάσει για συνδικαλιστικούς λόγους. Η αίτηση-δήλωση έχει αποκλειστικά ενημερωτικό χαρακτήρα και δεν παρέχει στην υπηρεσία δικαίωμα ελέγχου της σκοπιμότητας ή άρνησης χορήγησης της προβλεπόμενης άδειας.

Αν οι συνδικαλιστικές υποχρεώσεις δεν είναι εκ των προτέρων γνωστές, ο συνδικαλιστής ενημερώνει την υπηρεσία του όσο το δυνατόν νωρίτερα. Σε περίπτωση έκτακτης συνδικαλιστικής ανάγκης, η απουσία καλύπτεται εκ των υστέρων με τη σχετική αίτηση-δήλωση.

Η Διοίκηση-Εργοδότης (Ο.Τ.Α.) δεν δικαιούται να περικόψει τις ζητούμενες ημέρες ή ώρες άδειας, εφόσον αυτές βρίσκονται εντός των ορίων της παρούσας. Η χρήση των αδειών δεν είναι υποχρεωτική για τον συνδικαλιστή, ο οποίος επιλέγει αν και πότε θα κάνει χρήση των δικαιούμενων ημερών ή ωρών εντός εκάστου μήνα.

Αντίστοιχα, οι συνδικαλιστές που δικαιούνται πλήρη απαλλαγή από τα καθήκοντά τους δεν υποχρεούνται να κάνουν χρήση της πλήρους απαλλαγής, αλλά δύνανται να απουσιάζουν από την εργασία τους για συνδικαλιστικούς λόγους, όταν και όπως επιλέξουν, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Σε καμία περίπτωση δεν παρέχεται στη Διοίκηση-Εργοδότη (Ο.Τ.Α.) δικαίωμα να αρνηθεί τις υπηρεσίες που προσφέρει ο συνδικαλιστής επικαλούμενη τις διατάξεις της παρούσας.

Απαγορεύεται κάθε δυσμενής υπηρεσιακή ενέργεια σε βάρος συνδικαλιστή εξ αφορμής ή με επίκληση των δικαιούμενων ημερών ή ωρών συνδικαλιστικής άδειας.

Άρθρο 11

Αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές

Όλες οι προβλεπόμενες από την παρούσα Ειδική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Σ.Σ.Ε.) συνδικαλιστικές άδειες είναι αμειβόμενες και ο εργοδότης (Ο.Τ.Α.) βαρύνεται με την καταβολή των αναλογουσών ασφαλιστικών εισφορών.

Άρθρο 12

Παρακράτηση συνδικαλιστικής εισφοράς

Η συνδικαλιστική εισφορά των εργαζομένων με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου στους Ο.Τ.Α. Α' βαθμού παρακρατείται απευθείας από τη μισθοδοσία τους, εφόσον η παρακράτηση προβλέπεται από το καταστατικό του πρωτοβάθμιου Συλλόγου/Σωματείου ή από σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ή έχει υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του εργαζομένου-μέλους του Συλλόγου/Σωματείου κατά τον ν. 1599/1986.

Άρθρο 13

Περιεχόμενο της συνδικαλιστικής εισφοράς

Η μηνιαία συνδικαλιστική εισφορά είναι ενιαία και αφορά τη συνδρομή του εργαζομένου στον πρωτοβάθμιο Σύλλογο/Σωματείο, στην Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. και στην Α.Δ.Ε.Δ.Υ.

Άρθρο 14

Ύψος της συνδικαλιστικής εισφοράς

Το ποσό της μηνιαίας συνδικαλιστικής εισφοράς είναι αυτό που προκύπτει από σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ή από το σχετικό άρθρο του καταστατικού του πρωτοβάθμιου Συλλόγου/Σωματείου.

Άρθρο 15

Ονομαστική κατάσταση μελών

Το πρωτοβάθμιο συνδικαλιστικό όργανο προσκομίζει στον αρμόδιο εκκαθαριστή αποδοχών ονομαστική κατάσταση των υπαλλήλων που είναι μέλη του Συλλόγου/Σωματείου και υποχρεούνται στην καταβολή της μηνιαίας συνδρομής. Στην κατάσταση αναφέρονται:

- α. Το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου.



- β. Ο αριθμός του μισθολογικού μητρώου του.
γ. Η σχέση εργασίας του.
δ. Το ποσό της μηνιαίας εισφοράς, όπως προκύπτει από την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ή από το σχετικό άρθρο του καταστατικού.
ε. Ο αριθμός του τραπεζικού λογαριασμού του Συλλόγου/Σωματείου και η επωνυμία του πιστωτικού ιδρύματος.
Η κατάσταση υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα και φέρει τη σφραγίδα του Συλλόγου/Σωματείου.

Άρθρο 16

Απόδοση της συνδικαλιστικής εισφοράς

Η συνδικαλιστική εισφορά παρακρατείται υποχρεωτικά κάθε μήνα και τα σχετικά ποσά κατατίθενται στον τραπεζικό λογαριασμό του Συλλόγου/Σωματείου με ευθύνη του αρμόδιου εκκαθαριστή αποδοχών.

Άρθρο 17

Γενική ρύθμιση

Ευνοϊκότερες ρυθμίσεις που προβλέπονται από τον νόμο παραμένουν σε ισχύ.

Άρθρο 18

Ισχύς - διάρκεια - καταργούμενες ρυθμίσεις

Η ισχύς της παρούσας Ειδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας (Ε.Σ.Σ.Ε.) αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με τα άρθρα 6 και 7 του ν. 2738/1999, είναι τριετούς διάρκειας και θα καταχωρηθεί στο Γενικό Μητρώο.

Από την έναρξη ισχύος της παρούσας καταργούνται οι από 15 Απριλίου 2022 Ειδικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Π.Ο.Ε.- Ο.Τ.Α. που δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ Β' 2359/2022 και αφορούν: α) στη ρύθμιση των όρων και συνθηκών απασχόλησης των εργαζομένων με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού, β) τους όρους χορήγησης των συνδικαλιστικών αδειών στους εργαζομένους των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού και γ) τον τρόπο παρακράτησης των συνδικαλιστικών εισφορών στους εργαζομένους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού.

Οι Συμβαλλόμενοι

Για το Ελληνικό Δημόσιο

Η Υφυπουργός Εσωτερικών

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ

Για την Εκτελεστική Επιτροπή της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΡΑΚΑΣ

Ο Γενικός Γραμματέας

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 6 2 3 3 1 5 1 0 2 6 0 0 0 6 *